

	T.C. YALOVA ÜNİVERSİTESİ Müdür Yardımcısı Görev Tanımı	Belge Numarası	YU-GRV-028
		İlk Yayın Tarihi	22/04/2025
		Güncelleme Tarihi	
		Güncelleme Numarası	

Birim	Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu
Görev Adı	Müdür Yardımcısı (Eğitim ve Öğretimden Sorumlu)
Kadro Adı	Profesör/Doçent/Dr. Öğretim Üyesi/Öğr. Gör.
Bağlı Bulunduğu Birim	Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Alt Birimi	
İletişim İçinde Olunan Birimler	Kurum içindeki akademik ve idari birimler
Yetki Devredilecek Görev Ünvanı	Müdür Yardımcısı
Sorumlu Olunan Süreç Numarası	

Görevin Kısa Tanımı

Eğitim ve Öğretimden Sorumlu Müdür Yardımcısı, üniversitenin amaç ve hedefleri doğrultusunda yüksekokul bünyesindeki eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve denetlenmesi süreçlerini koordine eder. Bu görev, eğitim kalitesinin artırılması, akademik programların geliştirilmesi ve öğrenci memnuniyetinin sağlanması için gerekli stratejilerin oluşturulmasını ve uygulanmasını kapsar. Bölüm Başkanları, Yüksekokul Sekreteri ve diğer idari birimlerle iş birliği içinde çalışır.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürünün görevlendirmesi ile;

Akademik Yıl ve Öğrenci İlişkileri

- Akademik yılı başında oryantasyon etkinliklerini organize etmek.
- Yabancı uyruklu öğrencilerin başarı durumlarını izlemek ve ilgili kuruluşlarla koordinasyon sağlamak.
- Yatay geçiş, çift ana dal, yabancı öğrenci kabulü ile ilgili çalışma ve takibi yapmak.
- Her türlü burs işlemlerini yürütmek, kurulacak komisyonlara başkanlık etmek.
- Öğrenci soruşturma dosyalarını izlemek, kurulacak komisyonlara başkanlık etmek.
- Öğrenci staj taleplerini incelemek.
- Mezuniyet töreni ile ilgili çalışmaları düzenlemek.
- Öğrenci danışmanlık hizmetlerini koordine etmek ve öğrenci başarılarını izlemek.

Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri

- Yüksekokulunun eğitim ve öğretim politikalarının uygulanmasını sağlamak.
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin üniversitenin stratejik planı ile uyumlu olmasını denetlemek.
- Ders programlarının hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesinde akademik birimlerle iş birliği yapmak.
- Eğitim kalitesinin artırılması için gerekli çalışmaları yürütmek ve bu konudaki gelişmeleri takip etmek.
- Yeni akademik programların ve derslerin geliştirilmesi konusunda önerilerde bulunmak.
- Eğitim teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak ve bu konuda öğretim elemanlarına destek sağlamak.
- Yüksekokul düzeyinde düzenlenen eğitim faaliyetlerine katılım sağlamak ve bu faaliyetleri desteklemek.



- Yüksekokulunun akademik takvimine uygun olarak sınavların düzenlenmesini ve uygulanmasını sağlamak.

İç ve Dış İlişkiler

- Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruluna katılmak.
- Yüksekokul Akademik Kurul toplantılarına katılmak.
- İç ve dış paydaşlarla eğitim ve öğretimle ilgili iş birliği yapmak ve bunları geliştirmek.

Etik, Şeffaflık ve Diğer Görevler

- Etik kurallara uygun davranışlarda bulunmak ve görevlerini yerine getirmek.
- Görevi ile ilgili tüm faaliyetlerini mevcut iç kontrol sisteminin tanım ve düzenlemelerine uygun olarak yürütmek.
- Yapacağı iş ve işlemleri şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde, kamu kaynaklarını verimli kullanacak biçimde yerine getirmek.
- Görev başında bulunmadığı durumlarda (izin, görev vb.) devir teslim yapmak.
- Müdür tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Görevi ile İlgili Mevzuat

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
- İlgili Çalışma ve Sosyal Güvenlik Mevzuatı
- Üniversiteye özgü ilgili yönetmelikler, yönergeler ve iç düzenlemeler
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği
- İç Kontrol Mevzuatı
- Staj ve Mezuniyetle İlgili Yükseköğretim Mevzuatı
- Öğrenci işleri ile ilgili diğer Yükseköğretim Mevzuatı
- Kamu Görevlileri Etik Kuralları
- Görev alanı doğrultusunda akademik faaliyetleri ilgilendiren diğer mevzuat